



ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
τμήμα ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ.....	3
2. Υποστήριξη νεοεισερχόμενων φοιτητών (ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις κ.λπ.).....	4
3. Παρακολούθηση προόδου των φοιτητών	5
4. Υποτροφίες φοιτητών	6
5. Έκδοση Παραρτήματος Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα	6
6. ΜΑΘΗΜΑΤΑ	6
7. ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	7
8. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	7
9. ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ	7
10. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ – ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	8

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η εισαγωγή στο τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής γίνεται με κοινές διαδικασίες και ορίζεται από την Εθνική Νομοθεσία:

- α) Συμμετοχή σε Πανελλήνιες Εξετάσεις: Ο τυπικός αριθμός εισακτέων που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για κάθε ακαδημαϊκό έτος. Στο αριθμό αυτό των εισακτέων συμπεριλαμβάνονται όσοι και όσες συμμετέχουν στο σύστημα των Πανελληνίων Εξετάσεων ως Απόφοιτοι Γενικών, Επαγγελματικών ή Εσπερινών Λυκείων και ως μέλη της Μουσουλμανικής Μειονότητας Θράκης. Το 90% των εισακτέων προέρχονται από υποψήφιους και υποψήφιες που συμμετέχουν σε γραπτές εξετάσεις κατά το έτος εισαγωγής, ενώ το υπόλοιπο 10% προέρχονται από υποψήφιους και υποψήφιες που συμμετείχαν σε γραπτές εξετάσεις και κατοχύρωσαν βαθμό σε παρελθόντα έτη. Προϋπόθεση αποτελεί η συγκέντρωση ανά περίπτωση και ανά Τμήμα του απαραίτητου αριθμού μορίων στις εξετάσεις.
- β) Υπαγωγή σε Ειδική Κατηγορία: Καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για κάθε ακαδημαϊκό έτος, υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής υποψηφίων που υπάγονται σε ειδικές κατηγορίες. Οι προϋποθέσεις εισαγωγής βάσει των ειδικών αυτών κατηγοριών ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι διαδικασίες υποδοχής αιτήσεων, ελέγχου προϋποθέσεων και δικαιολογητικών των υποψηφίων αλλά και ο προσδιορισμός του Τμήματος εισαγωγής κάθε υποψηφίου αποτελούν επίσης αρμοδιότητες των Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Γενικές ομάδες ειδικών κατηγοριών αποτελούν:

- Τέκνα Ελλήνων του εξωτερικού, απόφοιτοι ελληνικών λυκείων
- Τέκνα Ελλήνων υπαλλήλων αποσπασμένων σε ελληνικές δημόσιες υπηρεσίες στο εξωτερικό ή σε διεθνείς οργανισμούς στους οποίους μετέχει και η Ελλάδα, απόφοιτοι ελληνικών λυκείων
- Έλληνες και Ελληνίδες απόφοιτοι ξένων λυκείων ή αντίστοιχων σχολείων που λειτουργούν στο εξωτερικό
- Αλλοδαποί/ές – αλλογενείς (απόφοιτοι λυκείων εκτός Ε.Ε., απόφοιτοι λυκείων ή αντίστοιχων σχολείων κρατών μελών της Ε.Ε. μη ελληνικής καταγωγής)
- Υπότροφοι
- Έλληνες/Ελληνίδες πολίτες της Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης
- Υποψήφιοι/ες με σοβαρές παθήσεις (σε ποσοστό 5%, χωρίς εξετάσεις)
- Αθλητές/αθλήτριες με ειδικές διακρίσεις
- Διακριθέντες/είσες σε Βαλκανική ή Διεθνή Ολυμπιάδα Μαθηματικών, Πληροφορικής, Φυσικής, Χημείας ή Βιολογίας

- γ) Από Μετεγγραφή: Εφόσον συντρέχουν κοινωνικοί και οικονομικοί λόγοι ή σοβαροί λόγοι υγείας, δίνεται η δυνατότητα σε φοιτητές και φοιτήτριες να ζητήσουν τη μετεγγραφή τους σε αντίστοιχο της εισαγωγής τους Τμήμα άλλου Πανεπιστημίου της Ελλάδας. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις μετεγγραφής/μετακίνησης υποβάλλονται μέσω του ιστότοπου του Υ.ΠΑΙ.Θ. www.minedu.gov.gr, στις ειδικές εφαρμογές μετεγγραφών/μετακινήσεων.

Οι μετεγγραφές πραγματοποιούνται σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 77888/Ζ1/30.06.2021 Απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Αντιστοιχίες Τμημάτων, Εισαγωγικών

Κατευθύνσεων και Προγραμμάτων Σπουδών των Α.Ε.Ι. και των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών, ακαδημαϊκού έτους 2021-2022» (ΦΕΚ 2877/Β/01.07.2021).

- δ) Με Κατατακτήριες Εξετάσεις: Δυνατότητα εισαγωγής δίνεται επίσης σε απόφοιτους Α.Ε.Ι., με συμμετοχή τους σε ειδικές εξετάσεις που διεξάγει το Τμήμα, τηρώντας διαδικασίες που ορίζει η εθνική νομοθεσία. Το πλήθος των εισακτέων αυτών ανέρχεται στο 12% των εισακτέων (μέσω Πανελληνίων Εξετάσεων) ανά ακαδημαϊκό έτος. Οι αιτήσεις συμμετοχής στις κατατακτήριες εξετάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από 1 έως 15 Νοεμβρίου κάθε έτους.

Αναγνώριση μαθημάτων για φοιτητές που εισήχθησαν με κατατακτήριες εξετάσεις: Ο/Η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια καταθέτει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία αναγράφει και την αντιστοιχία μαθημάτων που επιθυμεί. Ο φοιτητής καταθέτει μαζί με την αίτηση και τα ακόλουθα δικαιολογητικά: Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας από το Τμήμα προέλευσης. Πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Προέλευσης, με περιγραφή του μαθήματος για το οποίο αιτείται την αναγνώριση. Βεβαίωση για το σύγγραμμα που διδάχθηκε στο συγκεκριμένο μάθημα. Ο βαθμός που θα λαμβάνει ο φοιτητής στην περίπτωση αναγνώρισης του μαθήματος θα είναι ο ίδιος με τον βαθμό που είχε λάβει και στο αντίστοιχο μάθημα του Τμήματος προέλευσής του. Εάν ο φοιτητής συμμετάσχει σε εξέταση του μαθήματος στο Τμήμα που εισήχθη, τότε χάνει αυτομάτως το δικαίωμα αίτησης για αναγνώρισή του και εάν έχει ήδη καταθέσει αίτηση, η διαδικασία αναγνώρισης διακόπτεται αυτομάτως.

2. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ (ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ/ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ Κ.ΛΠ.)

Λίγες ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων του Α' εξαμήνου ο Πρόεδρος του Τμήματος δια της Γραμματείας αποστέλλει Σημείωμα Καλωσορίσματος στους νεοεισερχόμενους φοιτητές με ηλεκτρονικό μήνυμα. Με το ίδιο κείμενο αποστέλλεται Πρόσκληση για δια ζώσης συνάντηση (τα χρόνια της πανδημίας η συνάντηση γινόταν διαδικτυακά/εξ αποστάσεως) με τους πρωτοετείς φοιτητές του Α' εξαμήνου. Στη συνάντηση αυτή συμμετέχουν όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, η Προϊσταμένη (ως εκπρόσωπος) της Γραμματείας και εκπρόσωπος του Τμ. Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης του Τμήματος και του Ιδρύματος. Στη συνάντηση αυτή ο Πρόεδρος του Τμήματος καλωσορίζει τους φοιτητές, τους συστήνει όλους τους καθηγητές και μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΠ του Τμήματος οι οποίοι και ανακοινώνουν στους φοιτητές τα μαθήματα που θα διδάξουν, τις δυνατότητες επικοινωνίας μεταξύ τους, προϋποθέτοντάς τους για το περιεχόμενο και τη διαδικασία των σπουδών τους. Αναλόγως, οι εκπρόσωποι της Γραμματείας και του Τμ. Πληροφορικής παρουσιάζουν στους φοιτητές την ιστοσελίδα του Τμήματος, τα εργαλεία και τις δυνατότητες που έχουν μέσω αυτής, ενημερώνουν τους φοιτητές για όλα τα διαδικαστικά θέματα πχ. περί δηλώσεων μαθημάτων, απόκτησης email, εγγραφής και εισόδου τους στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες και τα έγγραφα της Γραμματείας και του Τμήματος (e-secretary, e-class, e-learning, e-library), για τις ώρες επικοινωνίας με τη Γραμματεία και άλλες Υπηρεσίες του Ιδρύματος, τις προθεσμίες και διαδικασίες σχετικά με τη σίτιση και στέγαση κλπ. Παράλληλα, οι φοιτητές ενημερώνονται για θέματα που αφορούν τη ζωή τους στην πόλη της Καβάλας, την Πανεπιστημιούπολη, το πρόγραμμα σπουδών, τον Κανονισμό Σπουδών, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους και για τον Σύμβουλο Σπουδών. Εν κατακλείδι, η πρώτη αυτή συνάντηση των φοιτητών είναι καθοριστικής σημασίας για τη γνωριμία των φοιτητών με όλα τα μέλη της Κοινότητας,

τον καλύτερο εγκλιματισμό τους και την ομαλή προσαρμογή και ενσωμάτωσή τους στη νέα ακαδημαϊκή τους ζωή και το Τμήμα.

3. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Κάθε φοιτητής έχει την μοναδική ατομική του καρτέλα που ενημερώνεται σύμφωνα με τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο και την καταγραφή του βαθμού σε κάθε εξεταζόμενο μάθημα. Επιπλέον, σε κάθε μάθημα ο διδάσκων καθηγητής γνωστοποιεί και ανακοινώνει στους φοιτητές μέσω της ιστοσελίδας και του ηλεκτρονικού συστήματος (eclass, elearning) τα θέματα εργασιών (ατομικών ή συλλογικών) που μπορούν να εκπονήσουν στο πλαίσιο του κάθε μαθήματος. Ο φόρτος εργασίας προσδιορίζει και το βαθμό της εργασίας καθώς και το ποσοστό συμμετοχής στον προσδιορισμό του τελικού βαθμού του μαθήματος. Οι λεπτομέρειες αναφέρονται στο περίγραμμα κάθε μαθήματος αλλά και στον Οδηγό Σπουδών.

Μέθοδοι εξέτασης: Η αξιολόγηση επίδοσης σε κάθε μάθημα μπορεί να πραγματοποιηθεί με τους παρακάτω τρόπους:

- Γραπτή εξέταση με την ολοκλήρωση του εξαμήνου
- Προφορική εξέταση με την ολοκλήρωση του εξαμήνου
- Αξιολόγηση γραπτής εργασίας που εκπονείται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου
- Αξιολόγηση σεμιναριακής ή εργαστηριακής εργασίας που εκπονείται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου
- Αξιολόγηση γραπτής ή προφορικής προόδου ή άλλου τύπου ενδιάμεσης δοκιμασίας κατά τη διάρκεια του εξαμήνου
- Αξιολόγηση της συμμετοχής στο πλαίσιο θεωρητικών, σεμιναριακών ή εργαστηριακών μαθημάτων
- Συνδυασμός δύο ή και περισσότερων από τις παραπάνω μεθόδους

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης σε κάθε μάθημα αποτελεί αποκλειστικά ευθύνη του διδάσκοντα ή της διδάσκουσας του μαθήματος.

Σε περίπτωση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών (π.χ. **δυσλεξία** ή άλλη μαθησιακή δυσκολία), οι οποίες έχουν πιστοποιηθεί από τα αρμόδια όργανα, προβλέπεται η δυνατότητα προφορικής εξέτασης ή άλλης πρόσφορης μορφής δοκιμασίας.

Η αξιολόγηση της επίδοσης σε όλα τα μαθήματα αποτυπώνεται με τη βαθμολογική κλίμακα των αριθμών από μηδέν (0) έως δέκα (10). Η επιτυχής παρακολούθηση μαθήματος προϋποθέτει αξιολόγηση κατ' ελάχιστο με το βαθμό πέντε (5), ο οποίος αποτελεί τη βάση επιτυχίας.

Η βαθμολογία κάθε μαθήματος καταγράφεται στο ηλεκτρονικό φοιτητολόγιο Students Web (ή το Σύστημα Ενημέρωσης Φοιτητών), το αργότερο εντός μίας εβδομάδας από την ολοκλήρωση της εκάστοτε εξεταστικής περιόδου. Οι ακριβείς προθεσμίες ανακοίνωσης της βαθμολογίας εξαμήνου προσδιορίζονται κάθε χρόνο ετησίως από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

4. ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Μέχρι σήμερα δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες προς τους προπτυχιακούς φοιτητές. Ωστόσο, οι φοιτητές ενημερώνονται επίσημα μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος για τις κρατικές υποτροφίες του ΙΚΥ και άλλων φορέων και Οργανισμών δημόσιων ή ιδιωτικών, για διακρατικές και άλλες διεθνείς υποτροφίες και κάθε εν γένει χρηματοδότηση ή δωρεά για την ολοκλήρωση των σπουδών τους και την αριστεία.

5. ΈΚΔΟΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ (DIPLOMA SUPPLEMENT) ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΥΣ ΤΟΥ ΠΠΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ

Το Παράρτημα Διπλώματος είναι προσωπικό έγγραφο που χορηγείται στους αποφοίτους του Τμήματός μας, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, μαζί με το πτυχίο τους, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. Δεν υποκαθιστά τον τίτλο σπουδών αλλά επισυνάπτεται σε αυτόν και συμβάλλει ώστε να είναι πιο εύκολα κατανοητός, ιδιαίτερα στο εξωτερικό. Το παράρτημα διπλώματος που χορηγεί το Τμήμα ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Αναφέρει την περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υπόβαθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από τον απόφοιτο του Τμήματος που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα.

Σε κάθε περίπτωση τηρούνται όλα όσα αναφέρονται ειδικά στον Εσωτερικό Κανονισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΦΕΚ τ. Β' αρ. φ. 4889/6-11-2020)

6. ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών ολοκληρώνεται σε 8 εξάμηνα. Περιλαμβάνει μαθήματα Υποχρεωτικά και μαθήματα Επιλογής, το καθένα με 5 ECTS. Στα πρώτα 4 εξάμηνα οι φοιτητές αντιστοιχούν 6 υποχρεωτικά μαθήματα με 5 ECTS το καθένα. Στο 5^ο εξάμηνο και 6^ο εξάμηνο εκτός από τα υποχρεωτικά μαθήματα οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν 2 μαθήματα επιλογής από τα 4 προσφερόμενα. Στο 7^ο εξάμηνο οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν 3 μαθήματα επιλογής από τα 5 προσφερόμενα και στο 8^ο εξάμηνο εκτός από τα υποχρεωτικά μαθήματα οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν 4 μαθήματα επιλογής από τα 6 προσφερόμενα.

Η πτυχιακή εργασία είναι προαιρετική και αντιστοιχεί σε δύο μαθήματα επιλογής, ενώ η πρακτική άσκηση είναι προαιρετική και διαρκεί 3 μήνες.

Η παρακολούθηση των εργασιών ενός μαθήματος είναι υποχρεωτική για τους φοιτητές, εκτός εάν οριστεί διαφορετικά από τον αντίστοιχο διδάσκοντα. Οι λεπτομέρειες καθορίζονται κατά περίπτωση από τους αντίστοιχους διδάσκοντες. Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα δίνεται σε ακέραιους αριθμούς από το 0 έως και το 10 με δυνατότητα προσθήκης δεκαδικού (0.5). Επιτυχής θεωρείται η βαθμολογία εφόσον είναι ίση προς 5 ή μεγαλύτερη.

Ένας φοιτητής για να ολοκληρώσει τις σπουδές του πρέπει να επιτύχει σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα, στα προβλεπόμενα μαθήματα επιλογής και να συγκεντρώσει συνολικά 240 ευρωπαϊκών πιστωτικών μονάδων ECTS.

7. ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και σε ημερομηνία (προθεσμίες) που ορίζεται από τη Γραμματεία όλοι οι φοιτητές δηλώνουν τα μαθήματα που σκοπεύουν να παρακολουθήσουν το αντίστοιχο εξάμηνο. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση μόνο των μαθημάτων που έχουν συμπεριλάβει στη δήλωσή τους. Οι δηλώσεις μαθημάτων γίνονται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα της Γραμματείας και υπάρχει περιορισμός στον συνολικό αριθμό μαθημάτων που θα δηλώσει ένας φοιτητής στην αρχή ενός εξαμήνου.

8. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Οι εξετάσεις διενεργούνται στο τέλος κάθε εξαμήνου (Ιανουάριο - Φεβρουάριο και Ιούνιο-Ιούλιο), καθώς και τον Σεπτέμβριο, οπότε διεξάγονται οι επαναληπτικές εξετάσεις του προηγούμενου έτους. Κατά τις εξεταστικές περιόδους στο τέλος του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου, εξετάζονται τα μαθήματα που διδάχθηκαν κατά τη διάρκεια των αντίστοιχων εξαμήνων. Σε περίπτωση αποτυχίας ή μη συμμετοχής στις εξεταστικές περιόδους του Ιανουαρίου - Φεβρουαρίου και του Ιουνίου, οι φοιτητές μπορούν να εξετασθούν επαναληπτικά τον Σεπτέμβριο. Εάν αποτύχουν και τότε, υποχρεούνται να επαναλάβουν το μάθημα την επόμενη φορά που θα διδαχθεί και να το δηλώσουν εκ νέου. Όσοι απέτυχαν στις εξετάσεις των Μαθημάτων Ελεύθερης Επιλογής, έχουν το δικαίωμα ή να επαναλάβουν το μάθημα ή να το αντικαταστήσουν με άλλο Μάθημα Επιλογής. Επίσης, δύνανται να πραγματοποιούνται εμβόλιμες εξεταστικές για τους επί πτυχίω φοιτητές (όσοι έχουν ολοκληρώσει την ελάχιστη προβλεπόμενη φοίτηση) στο τέλος του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου, κατόπιν σχετικής απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

9. ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

Ο βαθμός πτυχίου υπολογίζεται από την σχέση:

$$\text{Βαθμός} = \frac{\sum (B_i \times ECTS_i)}{\sum ECTS_i}$$

όπου το άθροισμα αφορά όλα τα μαθήματα που λαμβάνονται υπόψη για τη λήψη του πτυχίου και τον υπολογισμό του βαθμού, B_i είναι ο βαθμός του i -οστού μαθήματος, $ECTS_i$ είναι οι μονάδες ECTS του i -οστού μαθήματος. Ο βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται με πρόσθεση όλων των γινομένων που προκύπτουν από τον πολλαπλασιασμό του βαθμού κάθε μαθήματος επί τον αριθμό ECTS και διαίρεση εν συνεχεία του αθροίσματος των γινομένων αυτών δια του συνολικού αριθμού ECTS που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου λαμβάνεται υπόψη η βαθμολογία στον ελάχιστο αριθμό μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Εάν ο φοιτητής έχει επιτύχει σε μεγαλύτερο αριθμό Μαθημάτων Επιλογής, για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου αφαιρούνται τα επιπλέον Μαθήματα Επιλογής με τη χαμηλότερη βαθμολογία.

Ο βαθμός πτυχίου δίνεται με ακρίβεια εκατοστού και κυμαίνεται από 5,0 μέχρι και 10,0. Το πτυχίο αναγράφει τους εξής χαρακτηρισμούς ανάλογα με το βαθμό:

Από 5,00 έως και 6,49: Καλώς

Από 6,50 έως και 8,49: Λίαν καλώς

Από 8,50 έως και 10,00: Άριστα

10. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ – ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ –ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Σύμφωνα με το αρ. 34 του Ν.4777/2021 (ΦΕΚ 25/Α/17.2.2121) και για τους φοιτητές που εισάγονται στα Α.Ε.Ι. από το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 και ύστερα (παρ. 4, αρ. 58) η ανώτατη διάρκεια οίτησης σε ένα πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου με ελάχιστη διάρκεια οκτώ (8) ακαδημαϊκών εξαμήνων για την απονομή του τίτλου σπουδών (ν), είναι ο χρόνος αυτός προσαυξημένος κατά τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα (+2). Κατά τη διάρκεια του χρόνου ν+2 (4 + 2 έτη) ο φοιτητής διατηρεί τη φοιτητική του ιδιότητα και απολαμβάνει δικαιωμάτων όπως δωρεάν σίτιση (βάσει κριτηρίων), δωρεάν συγγράμματα μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ και πάσο (μόνο οι φοιτητές που φοιτούν για τη λήψη πρώτου πτυχίου).

Δικαίωμα εγγραφής ως φοιτητές μερικής φοίτησης έχουν οι:

- Φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,
- Φοιτητές με αναπηρία,
- Αθλητές που κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 34.

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν αίτηση εγγραφής τους ως φοιτητές μερικής φοίτησης στην Κοσμητεία της Σχολής στην αρχή του εξαμήνου. Κάθε εξάμηνο προσμετράται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο, ενώ δεν μπορούν να δηλώσουν προς παρακολούθηση και να εξετάζονται σε αριθμό μεγαλύτερο από το ήμισυ των μαθημάτων του εξαμήνου που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών.

Οι φοιτητές δύνανται, ύστερα από αίτησή τους στην Κοσμητεία της Σχολής, να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη. Η φοιτητική ιδιότητα να αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης.